

**ИЗПРАЩАНЕ НА ЖАЛБАТА ПРИ СЪДЕБНО ОБЖАЛВАНЕ И  
ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ**

**НОРМАТИВНА УРЕДБА**

**чл. 146 от ДОПК**

**I. СРОК ЗА ИЗПРАЩАНЕ НА ЖАЛБАТА**

Комплектованата преписка по жалбата се изпраща в 7-дневен срок от постъпването и на административния съд по местонахождение на дирекцията, чийто директор е компетентен да се произнесе по жалбата срещу акта или действието на съответния орган на НАП. Например, ако директорът на дирекция ОДОП Бургас е компетентен да се произнесе по жалба срещу ревизионен акт, то преписката се изпраща до Административен съд Бургас.

Преписката трябва да съдържа:

- Жалбата срещу решението;
- Решението, постановено при административното обжалване;
- Обжалваният акт, издаден от орган на НАП;
- Всички приложения към обжалвания акт;
- Доказателства за компетентност на органа, издал заповедта за възлагане на ревизия, съответно на органа, издал обжалвания акт;
- Събраните в производството по административно обжалване доказателства;
- Доказателствата за датата на връчване на решението на решаващия орган.

В случай, че това не бъде направено в посочения седемдневен срок, жалбоподателят по собствена инициатива може да изпрати препис от жалбата в съда, а той на свой ред да изиска преписката служебно (чл. 150, ал. 2 от ДОПК).

**II. КОЙ ИЗПРАЩА ЖАЛБАТА**

Преписката се изпраща до съда от органа, чрез когото е подадена, с придружително писмо (съгласно одобрен образец), в което се описват съдържащите се в преписката документи и броя на листовите в нея.

**ИЗПРАЩАНЕ НА ЖАЛБАТА ПРИ СЪДЕБНО ОБЖАЛВАНЕ И  
ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ**

### **III. ПРОВЕРКА ЗА ДОПУСТИМОСТ**

#### **1. Същност на проверката**

При постъпване на жалбата в административния съд, съдията-докладчик на когото е разпределено делото, в закрито заседание прави проверка относно допустимостта на жалбата.

#### **2. Условия за допустимост**

Жалбата следва да бъде подадена в предвидения от закона срок. Тя трябва да съдържа задължителните реквизити по чл. 145, ал. 1 от ДОПК. Към нея се прилагат :

- пълномощно, когато се подава от пълномощник;
- препис от жалбата за органа по приходите;
- писмени доказателства;
- документи за платени държавни такси, когато се дължат такива.

#### **3. Действия по допустимостта**

а) Когато жалбата е просрочена, съдът я оставя без разглеждане.

б) Ако не са изпълнени изискванията относно съдържанието и приложенията /т. 2/ към жалбата, съдът уведомява жалбоподателя за отстраняване на нередовностите в 7-дневен срок от получаване на съобщението. Когато недостатъците по жалбата не са отстранени в срок, производството се прекратява.

#### **4. Обжалване на акта**

Актът на съда, с който жалбата се оставя без разглеждане или производството се прекратява, може да се обжалва пред Върховния административен съд. Съдът се произнася по жалбата с определение.