

**ОБЖАЛВАНЕ НА РЕВИЗИОНЕН АКТ  
ПО АДМИНИСТРАТИВЕН РЕД**

**НОРМАТИВНА УРЕДБА**

**чл. 152 от ДОПК**

**I. ПРЕДМЕТ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ КОНТРОЛ**

Предмет на административния контрол, съгласно чл.152, ал.1 от ДОПК е издадения ревизионен акт. С ревизионен акт се установяват, както задължения за данъци, така и задължения за задължителни осигурителни вноски.

Задълженото лице може да обжалва ревизионния акт изцяло или в отделни негови части.

**ВНИМАНИЕ!** По този ред подлежат на обжалване и всички други актове, издавани от органите по приходите, доколкото в ДОПК не е предвидено друго /виж Фиш III.1.1 „Приложимост“/.

**II. СРОК ЗА ОБЖАЛВАНЕ**

**1. Сроктът за административно обжалване на издадения ревизионен акт е 14-дневен.**

**ВНИМАНИЕ!** Този срок е преклузивен, т.е. с изтичането му се погасява възможността на жалбоподателя за обжалване на ревизионния акт и същият влиза в сила.

По отношение на действията на решаващия орган, когато жалбата е просрочена, виж Фиш III.1.3 „Действия при просрочена или нередовна жалба. Съобщаване на решението“.

**2.** Четиринадесет дневният срок за административно обжалване започва да тече от датата на връчване на ревизионния акт – чл. 152, ал. 1 от ДОПК. Ревизионният акт се връчва по реда за връчване на съобщения в административното производство, посочен в чл. 28 - 32 от ДОПК (Раздел I.VI. „Връчване на съобщения“)

**ОБЖАЛВАНЕ НА РЕВИЗИОНЕН АКТ  
ПО АДМИНИСТРАТИВЕН РЕД**

**III. РЕШАВАЩ ОРГАН**

Жалбата срещу ревизионният акт се подава чрез териториалната дирекция, чийто орган по приходите е издал обжалвания акт.

След комплектоване на преписката по жалбата, същата се изпраща на решаващия орган в 7 – дневен срок от получаване на жалбата, съгласно чл. 146 от ДОПК.

**Решаващ орган**, съгласно чл. 152, ал. 2 от ДОПК е съответния **директор на дирекция „Обжалване и данъчно-осигурителна практика”(ОДОП)** при централно управление на Националната агенция за приходите. Местонахождението и териториалния обхват на тези дирекции се определят със заповед на изпълнителния директор на НАП, която се обнародва в „Държавен вестник” /чл. 10, ал. 3 от ЗНАП/.

Компетентен да разгледа жалбата срещу ревизионен акт е директорът на Дирекция ОДОП, в чиято териториална компетентност попада местонахождението на териториалната дирекция, чийто орган е издал обжалвания акт.

**ВНИМАНИЕ!** Компетентността за разглеждане на жалбата не се променя при последваща промяна на адреса или седалището на жалбоподателя от една териториална дирекция в друга /Виж становище изх.№ 24-28-488/15.08.2006 г. на Изпълнителния директор на НАП/.

**Какви действия се извършват?**



**ОБЖАЛВАНЕ НА РЕВИЗИОНЕН АКТ  
ПО АДМИНИСТРАТИВЕН РЕД****IV. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СПОРАЗУМЕНИЕ ОТНОСНО  
ДОКАЗАТЕЛСТВАТА, КОИТО ЩЕ СЕ СМЯТАТ ЗА БЕЗСПОРНИ**

В разпоредбите на чл. 152, ал. 4 и 5 от ДОПК са посочени реда и лицата, които могат да направят предложение за постигане на споразумение относно доказателствата, които ще се считат за безспорни в производствата по обжалване на ревизионните актове.

Предложение за постигане на такова споразумение може да се направи от жалбоподателя и от органа по приходите, издал обжалвания акт.

Процедурата за постигане на споразумението, регламентирана в разпоредбите на чл. 152, ал. 4 и 5 и чл. 154 от ДОПК е подробно разгледана във Фиш III.1.3 „Споразумение относно доказателствата” и Указание изх. № 24-00-873/09.08.2006 г. на Изпълнителния директор на НАП.

**ВНИМАНИЕ!** Считано от 1 януари 2013 г. с извършената промяна в чл.152, ал.2 от ДОПК (Изм. - ДВ, бр. 94 от 2012 г., в сила от 01.01.2013 г.), бе сменено наименованието на дирекции „Обжалване и управление на изпълнението” (ОУИ) при ЦУ на НАП, на дирекции „Обжалване и данъчно-осигурителна практика” (ОДОП).

[Обратно към съдържанието на наръчника.](#)