

Нормативна уредба: чл. 269в от ДОПК.

1. ВИДОВЕ ВЗАИМНА ПОМОЩ.

Взаимната помощ се прилага за провеждането на обезпечително и изпълнително производство и обмен на информация във връзка със събирането на посочените публични вземания, установени само по административен ред. Взаимната помощ се осъществява по искане на държава-членка, чрез подаване от запитващ орган на искане за взаимна помощ. В зависимост от предмета на искането се различават:

Искане за информация

ИИ се отнася до необходимост от информация от държава-членка във връзка с установяване или събиране на публично вземане.

Искане за уведомяване (ИУ)

ИУ се отнася до връчването на актове и решения, включително и съдебни, свързани с вземане по чл. 269а, ал. 1 от ДОПК и/или с неговото събиране. ИУ задължително се придружава от стандартния формуляр за уведомяване (СФУ), съгласно образец-приложение към Регламент № 1189/2011 г. на Комисията.

Искане за събиране на вземане (ИСВ)

ИСВ се отнася до принудително изпълнение на вземане по чл. 269а, ал. 1 от ДОПК, за което има влязло в сила изпълнително основание или което подлежи на принудително изпълнение независимо от обжалването, съгласно българското законодателство. ИСВ задължително се придружава от единния инструмент за предприемане на изпълнителни

мерки (ЕИПМ), съгласно образец-приложение към Регламент № 1189/2011 г. на Комисията.

Искане за обезпечителни мерки (ИОМ)

ИОМ е мотивирано и се отнася до налагане на обезпечителни мерки за вземане по чл. 269а, ал. 1 от ДОПК, за което е налице изпълнително основание или изпълнителното основание/ ЕИПМ се обжалват, както и в случаите, когато вземането все още не е предмет на ЕИПМ.

Единният инструмент за предприемане на изпълнителни мерки (ЕИПМ) е документ по образец, в който отразява основното съдържание на първоначалното изпълнително основание и представлява единствено основание за предприемане на действия по принудително изпълнение и налагане на обезпечителни мерки от местния запитан орган.

Към ИСВ може да бъде приложен препис или заверено копие на първоначалното изпълнително основание, а при необходимост - и оригинал или заверено копие на други документи. Формулярът на ИСВ съдържа и декларация, удостоверяваща, че са изпълнени всички предпоставки за предоставяне на взаимна помощ, съгласно директивата и регламента. Всички документи се предават сканирани.

Искането за взаимна помощ може да се отнася до:

- а) задълженото лице;
- б) трето задължено лице;
- в) трето лице, което държи имущество, собственост на лицата по б. а) или б).

Възможно е запитващият орган да отправи едно или повече искания. Искането за взаимна помощ може да се изготви както за едно, така и за няколко вземания на едно и също задължено лице.

Допуска се обмен на информация без предварително искане в случаите на възстановяване на данъци или такси (с изключение на ДДС), отнасящо се до лице, установено или пребиваващо в друга държава-членка.

Всички образци на искания за взаимна помощ, на ЕИПИМ, както и на СФУ се попълват само в електронен вид, като при необходимост искането може да бъде придружено от копия на документи /сканирани/, които се считат за неразделна част от него.

За ИСВ и за ИОМ се попълва един формуляр, като за всяко основание /събиране на вземане или налагане на обезпечителни мерки/ се попълва съответната информация. Когато е необходимо изпращане на ИСВ и ИОМ се подготвят две искания по образец.

Заедно с попълнения образец на искане и ЕИПИМ, съответно – СФУ, се изготвя **съпътстващ доклад** в електронен вид относно необходимостта от изпращане на искането с кратко описание на фактите и обстоятелствата.

Искането и всички документи, свързани с него или с последващ обмен на информация, се изпращат **по електронен път**, като се използва стандартен формуляр по образец – приложение към Решение за изпълнение на Комисията № 8193/18.11.2011 г., освен ако това е невъзможно по технически причини.

По електронен път се изпращат и:

1. ЕИПИМ, както и съпътстващите го документи, свързани с вземането, издадени в запитващата държава членка;

2. акт на компетентен орган относно вземането, когато са налице предпоставки за обезпечаване на вземането и другите документи, свързани с вземането.

Към искането за взаимна помощ могат да бъдат приложени доклади, декларации, становища и други документи, техни преписи или заверени копия, които също се изпращат по електронен път.

Ако комуникацията не е осъществена по електронен път или не са използвани стандартните формуляри, това не засяга валидността на получената информация или на мерките, предприети за изпълнение на искането за взаимна помощ.

Език

Искането за взаимна помощ, СФУ и ЕИПИМ се изпращат от местния запитващ орган на официалния език или на един от официалните езици на запитаната държава членка или се придружават от превод на съответния език. Документите могат да бъдат предоставени и на друг официален език, в случай че това е договорено с другата държава членка.

Местният запитан орган приема искането за взаимна помощ, СФУ и ЕИПИМ само на български език или придружени от превод на български език, освен ако не е договорено друго със запитващата държава членка.

Актовете и документите, които са предмет на искане за уведомяване, могат да бъдат изпратени от местния запитващ орган на български език, съответно приети от местния запитан орган на официалния език на запитващата държава членка.

При получаване на придружителни документи извън горните (искането за взаимна помощ, СФУ и ЕИПИМ, както и актовете и документите, които са предмет на искане за уведомяване), местният запитан орган може да поиска от запитващия орган на друга държава членка превод на документите на български език или на друг договорен език.