

ММ ЕООД

ЕИК / Служебен № от регистъра на НАП: **111111111**, Териториална дирекция на НАП по регистрация: **Сф**,
Адрес за кореспонденция: **Сф**

СМЕТКА ЗА ИЗПЛАТЕНИ СУМИ

№ 5 / 27.11.2013 г.

ТАЗИ СМЕТКА НЕ СЕ ПОПЪЛВА, КОГАТО ПОЛУЧАТЕЛЯТ НА ДОХОДА ОТ ДРУГА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ Е САМООСИГУРЯВАЩО СЕ ЛИЦЕ И Е ДЕКЛАРИРАЛО ТОВА ОБСТОЯТЕЛСТВО С ПИСМЕНА ДЕКЛАРАЦИЯ ПРЕД ПЛАТЕЦА НА ДОХОДА

Съгласно договор № 12 от 01.10.2013 г., на Ема ЕГН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на НАП: 5511111111, постоянен адрес: Сф, следва да се изплати сумата 480.00 лв. (словом: **четиристотин и осемдесет**)

Сумата по тази сметка се изплаща за периода от 01.10.2013 г. до 30.11.2013 г.

1. Сума по тази сметка	480.00 лв.
2. Нормативно признати разходи за дейността (10%, 25%, 40% или 60% от ред 1)	0.00 лв.
3. Облагаем доход по тази сметка (ред 1 - ред 2)	0.00 лв.
4. Облагаема част от сумата на ред 3 (попълва се от физическото лице)	0.00 лв.
5. Осигурителен доход от сумата на ред 1, върху който се дължат осигурителни вноски (попълва се от физическото лице)	360.00 лв.

П Ф О И П З Ъ И Л Ч В Е А С К С О Е Т О О Т Л И Ц Е	<p>1. Лице с намалена работоспособност или вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто : да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> Ако сте отбелязали "да", при попълването на ред 4 имайте предвид следното: Вие дължите авансово данък, след като облагаемият доход от всички източници на доход, придобит от началото на данъчната година и подлежащ на облагане с данък върху общата годишна данъчна основа, намален с удържаните или внесените за Ваша сметка задължителни осигурителни вноски, превиши сумата от 7920 лв.</p> <p>2. През месец Ноември 2013 г. съм осигурен върху максималния осигурителен доход: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> Ако месечният Ви осигурителен доход (без сумата по тази сметка, посочена на ред 1) е равен или превишава максималния месечен размер на осигурителния доход, определен със Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване, отбележете "да" и в този случай редове 5 и 6 не се попълват. За 2013 г. максималният месечен размер на осигурителния доход е 2200 лв.</p> <p>3. Пенсионер съм: да <input checked="" type="checkbox"/> и желая да бъда осигуряван за ДОО и ДЗПО: да <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">Подпис: _____</p>
--	---

6. Задължителни осигурителни вноски, в т.ч. за:	11.52 лв.
а) Фонд "Пенсии" на държавното обществено осигуряване (ДОО) (7,9% от ред 5 за родените преди 1 януари 1960г. или 5,7% от ред 5 за родените след 31 декември 1959г.)	0.00 лв.
б) Допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО) в универсален пенсионен фонд - за родените след 31 декември 1959 г. (2,2 % от ред 5)	0.00 лв.
в) Здравно осигуряване (3.2 % от ред 5)	11.52 лв.

ЗАБЕЛЕЖКИ:

1. Не се дължат осигурителни вноски за ДОО, ДЗПО и здравно осигуряване, когато лицата, които полагат труд без трудово правоотношение са получили възнаграждение под минималната работна заплата след намаляване на разходите за дейността и не са осигурени на друго основание през съответния месец.

2. Платецът не дължи и не удържа задължителни осигурителни вноски върху доходи от наем или от друго възмездно предоставяне за ползване на права или имущество. В този случай **редове 5 и 6** не се попълват.

7. Сума, подлежаща на авансово облагане (ред 4 - ред 6)	0.00 лв.
8. Удържан авансов данък (10 % от ред 7)	0.00 лв.
9. Сума за получаване (ред 1 - ред 6 - ред 8)	468.48 лв.

словом: **четиристотин шестдесет и осем и 0.48**

ВНИМАНИЕ!

Когато сумата по тази сметка е изплатена през четвъртото тримесечие на годината, на основание чл. 65, ал. 12 от ЗДДФЛ, в сила от 01.01.2013 г., авансов данък не се удържа и внася. В тези случаи се попълват само редове 1, 5, 6 и 9 на сметката за изплатени суми!

Ръководител:
(подпис и печат)

Лице, на което е предоставен формулярът:
(подпис)

.....
(дата)

Упълномощено лице / законен представител: ЕГН:

НАИМЕНОВАНИЕ / ИМЕ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО ИЛИ НА САМООСИГУРЯВАЩОТО СЕ ЛИЦЕ - ПЛАТЕЦ НА ДОХОДА

ММ ЕООД

ЕИК / Служебен № от регистъра на НАП: **111111111**, Териториална дирекция на НАП по регистрация: **Сф**,
Адрес за кореспонденция: **Сф**

С Л У Ж Е Б Н А Б Е Л Е Ж К А

№ 5 / 27.11.2013 г.

Настоящата служебна бележка се издава на **Ема**

ЕГН/ЛНЧ/сл. №, издаден от НАП: **5511111111**, постоянен адрес: **Сф**,

в уверение на това, че по Сметка за изплатени суми **№ 5 / 27.11.2013 г.**:

1. Върху сумата по тази сметка, **480.00 лв.** е удържан данък в размер на **0.00 лв.**

(вписва се сумата по ред 1, съответно сумата по ред 8 от Сметката за изплатени суми)

Удържаният данък е преведен по сметка **№ Сф** на Териториална дирекция на НАП **BG10IORT84348110000000**

2. Осигурителният доход за периода от 01.10.2013 г. до 30.11.2013 г., върху който са внесени задължителни осигурителни вноски за: фонд "Пенсии" на ДОО, здравно осигуряване и ДЗПО в универсален пенсионен фонд, е в размер на **360.00 лв.**

3. Удържани задължителни осигурителни вноски за сметка на лицето, в т.ч. за:

а) фонд "Пенсии" на ДОО	0.00 лв.
б) ДЗПО в универсален пенсионен фонд	0.00 лв.
в) здравно осигуряване	11.52 лв.

Ръководител:
(подпис и печат)

Лице, на което е предоставен формулярът:
(подпис) (дата)

Упълномощено лице / законен представител: ЕГН:

ЗАБЕЛЕЖКИ: 1. На основание чл. 45, ал. 4 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ), предприятието или самоосигуряващото се лице, платец на доходи от стопанска дейност или на доходи от наем или друго възмездно предоставяне за ползване на права или имущество, издава за изплатените доходи и удържания данък по реда на чл. 43 и чл. 44 от същия закон сметка за изплатени суми и служебна бележка по образци, които предоставя на лицето, придобило дохода. Образците не се попълват, когато получател на дохода от друга стопанска дейност е самоосигуряващо се лице и писмено е декларирало това обстоятелство пред платеща на дохода.

2. Образците на Сметка за изплатени суми и на служебна бележка се издават и предоставят на лицето, придобило дохода, или на упълномощено от него лице. Служебната бележка се издава при поискване от лицето, придобило дохода, а когато лицето не е поискало издаването ѝ – задължително в срок до 15 април на следващата година.

3. Сметката за изплатени суми се издава в два екземпляра – единият се предоставя на лицето, придобило дохода, а вторият се съхранява от предприятието или самоосигуряващото се лице, платец на доходите.

4. Служебната бележка се издава в три екземпляра – единият екземпляр се прилага към годишната данъчна декларация по чл. 50 от ЗДДФЛ, вторият се съхранява от лицето за установяване на осигурителния доход при ползване на осигурителни права, а третият екземпляр се съхранява от предприятието или самоосигуряващото се лице, платец на доходите.