

МИНИСТЕРСТВО НА МЛАДЕЖТА И СПОРТА

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 4.02.2019 г. за треньорските кадри (обн., ДВ, бр. 13 от 2019 г.; изм. и доп., бр. 91 от 2020 г.)

§ 1. В чл. 6, ал. 2, т. 3 думите „с хорариум не по-малко от 200 академични часа“ се заличават.

§ 2. В чл. 7, ал. 2 т. 3 се отменя.

§ 3. В чл. 8, ал. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 3 накрая се добавя „; или“.

2. Създава се т. 4:

„4. завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ – „треньор“ или „учител/преподавател по физическо възпитание“, и придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по вида спорт.“

§ 4. В чл. 11, т. 1 се правят следните изменения:

1. Основният текст се изменя така:

„1. международна квалификация, придобита по съответния вид спорт;“.

2. Буква „а“ се изменя така:

„а) за инструктор – с хорариум, определен от съответната международна федерация;“.

§ 5. В чл. 12а думите „чл. 7, ал. 2, т. 3, чл. 9, ал. 2, чл. 10, ал. 2, чл. 11 и § 4, ал. 1“ се заменят с „чл. 9, ал. 2, чл. 10, ал. 2 и чл. 11“.

§ 6. В чл. 16 се правят следните изменения:

1. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Заявленията за вписване на треньорски кадри се разглеждат от комисия от служители на Министерството на младежта и спорта, определена със заповед на министъра на младежта и спорта. Вписването в регистъра или отказът за вписване се извършва по мотивирано предложение на комисията.“

2. В ал. 5 се правят следните изменения:

а) в т. 2 в основния текст думите „удостоверение или други“ се заличават, а в буква „а“ съюзът „и“ се заменя с „и/или“;

б) точка 3 се изменя така:

„3. стандартите и/или правилата по т. 2, буква „б“, а ако е приложимо – и/или утвърдени или издадени от обучаващата организация учебен план и/или учебна програма, справка или друг документ, относим към придобитата международна квалификация;“.

3. В ал. 9 в изречение първо думите „Съответната комисия“ се заменят с „Комисията“, а в изречение трето думите „Комисиите по ал. 2 могат да изискват“ се заменят с „Комисията по ал. 2 може да изисква“.

§ 7. В § 4 на допълнителните разпоредби се правят следните изменения:

1. Алинеи 1 и 2 се изменят така:

„(1) Лицата, родени до 31.12.1969 г. включително, запазват заеманата към момента на подаване на заявлението длъжност по чл. 3, ал. 1 по съответния вид спорт.

(2) Обстоятелствата по ал. 1 относно заеманата длъжност се удостоверяват от лицензираната спортна федерация по съответния вид спорт с декларация по образец, утвърден от министъра на младежта и спорта и оповестен на интернет страницата на Министерството на младежта и спорта.“

2. Алинея 4 се отменя.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 8. Неприклучилите производства по вписване в регистъра на треньорските кадри се довършват по реда на тази наредба.

§ 9. Лицата, вписани в регистъра на треньорските кадри до влизане в сила на наредбата, запазват правоспособността си като треньорски кадри за длъжностите, за които са вписани и за които имат издадени удостоверения.

§ 10. Наредбата влиза в сила от 1.03.2021 г.

Министър:
Красен Кралев

1171

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 5 от 2002 г. за съдържанието и реда за изпращане на уведомлението по чл. 62, ал. 5 от Кодекса на труда (обн., ДВ, бр. 1 от 2003 г.; изм., бр. 39 от 2003 г.; изм. и доп., бр. 88 от 2004 г.; изм., бр. 1 от 2006 г.; попр., бр. 3 от 2006 г.; изм., бр. 25 от 2006 г.; изм. и доп., бр. 7 от 2008 г.; изм., бр. 1 от 2009 г.; изм. и доп., бр. 1 и 17 от 2011 г., бр. 30 от 2014 г., бр. 23 от 2017 г. и бр. 12 от 2019 г.)

§ 1. В чл. 3, ал. 1 се правят следните допълнения:

1. В буква „б“ след думата „договора“ се поставя запетая и се добавя „както и в случаите по чл. 121а, ал. 1, т. 1 КТ“.

2. В буква „г“ накрая се добавя „в страната или командироване в чужбина по реда на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина“.

§ 2. В чл. 3а след думите „буква „б“ се добавя „и/или „г““.

§ 3. В чл. 5 се правят следните допълнения:

1. В т. 3 се създава буква „ж“:

„ж) основание за прекратяване на трудовия договор.“

2. В т. 4, буква „в“ след думите „населено място“ се поставя запетая и се добавя „при командироване по чл. 121а, ал. 1, т. 1 КТ“.

§ 4. В чл. 6 се правят следните изменения:


1. В ал. 1 думите „букви „в“ и „е“ се заменят с „букви „в“, „е“ и „ж““.

2. В ал. 4 думите „датата на прекратяването му“ се заменят с „датата и основанията за прекратяването му“.

§ 5. Приложение № 1 към чл. 1, ал. 1 се изменя така:

„Приложение № 1
към чл. 1, ал. 1

УВЕДОМЛЕНИЕ
по чл. 62, ал. 5 от Кодекса на труда

 НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ		1. Код корекция		2. Тип на документа	
Данни за работодателя		3. ЕИК на работодател			
Данни за наетото лице		4. ЕГН /ЛН, ЛНЧ/ Сл. номер от НАП		4.1. Код за ЕГН /ЛН, ЛНЧ/ Сл. номер от НАП	
5. Име					
6. Презиме					
7. Фамилия					
Данни за трудовия договор				8. Основание на договора	
9. Дата на сключване на трудовия договор		10. Дата на сключване на допълнителното споразумение			
11. Основно трудово възнаграждение		12. Срок на договора			
13. Код по НКПД*		14. Код по ЕКАТТЕ		15. Код по КИД (2008)	
16. Дата на прекратяване на трудовия договор		17. Основание за прекратяване на трудовия договор			
Подпис на ръководител					
Дата					

Указания за попълване на уведомление за сключен, изменен или прекратен трудов договор

1. Код корекция – попълва се код:
0 – при подаване на редовни данни;
1 – когато се подава уведомление за коригиране на погрешно подадено уведомление; в този случай освен коригираните се попълват всички останали данни от подаденото преди това уведомление; този код не се използва за корекция в т. 2, 3, 4, 4.1, 5, 6, 7, 8 и 9 и 10, за което се подава първо уведомление с код за заличаване и ново уведомление с редовни данни;

2 – когато се заличава подадено преди това уведомление, се попълват:

а) точки 2, 3, 4, 4.1, 5, 6, 7, 8 и 9 от уведомлението, когато се заличава подадено уведомление за сключен трудов договор;

б) точки 2, 3, 4, 4.1, 5, 6, 7, 8, 9 и 10 от уведомлението, когато се заличава подадено уведомление за сключено допълнително споразумение;

в) точки 2, 3, 4, 4.1, 5, 6, 7, 8, 9, 16 и 17 от уведомлението, когато се заличава подадено уведомление за прекратяване на регистриран договор.

2. Тип на документа:

0 – договор, действащ към 1.01.2003 г.; в този случай се попълват всички точки от уведомлението с актуални данни към момента на подаване без т. 10, 16 и 17;

1 – договор, сключен след 1.01.2003 г.; в този случай се попълват всички точки от уведомлението без т. 10, 16 и 17;

2 – при промяна на работното място на лицето в друго населено място, с която се променя кодът по ЕКАТТЕ на населените места (освен в случаите на командироване в страната по реда на Наредбата за командировките в страната или на командироване в чужбина по реда на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина) и/или допълнително споразумение, сключено след 1.01.2003 г., за промяна в срока на договора, длъжността на лицето и/или командироване в рамките на предоставяне на услуги по чл. 121а, ал. 1, т. 1 КТ; в тези случаи се попълват всички точки от уведомлението без т. 16 и 17;

3 – прекратяване след 1.01.2003 г. на регистриран договор; в този случай се попълват т. 3, 4, 4.1, 5, 6, 7, 8, 9, 16 и 17.

3. Код на работодател – попълва се ЕИК по регистър БУЛСТАТ, ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП.

4. ЕГН (ЛН, ЛНЧ), служебен номер, издаден от НАП – попълва се единният граждански номер на наетото лице; за чуждестранните граждани се попълва личният номер, личният номер на чужденец или служебен номер, издаден от НАП.

4.1. Код за ЕГН (ЛНЧ, ЛН), служебен номер, издаден от НАП – попълва се: 0 – ако лицето е с единен граждански номер, или 2 – ако лицето е с личен номер на чужденец, личен номер или служебен номер, издаден от НАП.

5. Име – попълва се името на наетото лице.

6. Презиме – попълва се презимето на наетото лице.

7. Фамилия – попълва се фамилията на наетото лице.

8. Основание на договора:

01 – безсрочен трудов договор по чл. 67, ал. 1, т. 1;

02 – срочен трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 1 КТ;

03 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 2 КТ;

04 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 3 КТ;

05 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 4 КТ;

06 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 5 КТ;

08 – споразумение по чл. 107 КТ във връзка с чл. 83 КТ;

09 – споразумение по чл. 107 КТ във връзка с чл. 89 КТ;

10 – допълнителен трудов договор по чл. 110 КТ;

11 – допълнителен трудов договор по чл. 111 КТ;

12 – трудов договор по чл. 114, ал. 1 КТ;

13 – постановление по чл. 405а КТ;

14 – трудов договор за ученичество по чл. 230 КТ;

15 – трудов договор за вътрешно заместване по чл. 259 КТ;

16 – трудов договор по чл. 233б КТ;

17 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 2 или т. 3 във връзка с чл. 121а, ал. 2, т. 1 КТ;

18 – допълнително споразумение в случаите на чл. 121а, ал. 1, т. 1 КТ.

9. Дата на сключване на трудовия договор – попълва се датата на сключване на трудовия договор във формат (ддммгггг).

10. Дата на сключване на допълнителното споразумение – попълва се датата на сключване на допълнителното споразумение във формат (ддммгггг).

11. Основно трудово възнаграждение – попълва се основното трудово възнаграждение към датата на сключване на договора/допълнителното споразумение.

12. Срок на договора – попълва се датата във формат (ддммгггг), на която периодът от време или срокът на договора изтича:

– когато в т. 8 е попълнен код 02;

– когато в т. 8 е попълнен код 10, 11, 12, 17 или 18 (за договори, в които е определен срок).

13. Код по НКПД* – попълва се осемцифровият код на длъжността, който съответства на наименованието на длъжността на лицето по трудовия договор или допълнителното споразумение, при изпращане на уведомлението.

14. Код по ЕКАТТЕ – попълва се код на населеното място, където е работното място на лицето. Когато лицето изпълнява трудовите си задължения в повече от едно населено място, както и в други случаи,

когато не е възможно да се определи код по ЕКАТТЕ, се попълва код „00000“. Когато в т. 8 е попълнен код 17 или 18, в т. 14 се попълва код „00000“ и след изтичане срока на командироване се подава уведомление, като се посочва код по ЕКАТТЕ, където е работното място на лицето в България.

15. Код по КИД (2008) – попълва се цифровият код на икономическа дейност, в която лицето е заето, съгласно КИД-2008. За лицата, заети в спомагателни дейности на работодателя, когато той извършва повече от една, се попълва код „00000“.

16. Дата на прекратяване на трудовия договор – попълва се датата на прекратяване на трудовия договор във формат (ддммгггг).

17. Основание за прекратяване на трудовия договор – попълва се основанието за прекратяване на трудовия договор:

01 – чл. 71, ал. 1 КТ;

02 – чл. 325, ал. 1, т. 1 КТ;

03 – чл. 325, ал. 1, т. 2 КТ;

04 – чл. 325, ал. 1, т. 3 КТ;

05 – чл. 325, ал. 1, т. 4 КТ;

06 – чл. 325, ал. 1, т. 5 КТ;

07 – чл. 325, ал. 1, т. 6 КТ;

08 – чл. 325, ал. 1, т. 8 КТ;

09 – чл. 325, ал. 1, т. 9 КТ;

10 – чл. 325, ал. 1, т. 10 КТ;

11 – чл. 325, ал. 1, т. 11 КТ;

12 – чл. 325, ал. 1, т. 12 КТ;

13 – чл. 325, ал. 2 КТ;

14 – чл. 326, ал. 1 КТ;

15 – чл. 327, ал. 1, т. 1 КТ;

16 – чл. 327, ал. 1, т. 2 КТ;

17 – чл. 327, ал. 1, т. 3 КТ;

18 – чл. 327, ал. 1, т. 3а КТ;

19 – чл. 327, ал. 1, т. 4 КТ;

20 – чл. 327, ал. 1, т. 6 КТ;

21 – чл. 327, ал. 1, т. 7 КТ;

22 – чл. 327, ал. 1, т. 7а КТ;

23 – чл. 327, ал. 1, т. 8 КТ;

24 – чл. 327, ал. 1, т. 9 КТ;

25 – чл. 327, ал. 1, т. 10 КТ;

26 – чл. 327, ал. 1, т. 11 КТ;

27 – чл. 327, ал. 1, т. 12 КТ;

28 – чл. 328, ал. 1, т. 1 КТ;

29 – чл. 328, ал. 1, т. 2 КТ;

30 – чл. 328, ал. 1, т. 3 КТ;

31 – чл. 328, ал. 1, т. 4 КТ;

32 – чл. 328, ал. 1, т. 5 КТ;

33 – чл. 328, ал. 1, т. 6 КТ;

34 – чл. 328, ал. 1, т. 7 КТ;

35 – чл. 328, ал. 1, т. 8 КТ;

36 – чл. 328, ал. 1, т. 10 КТ;

37 – чл. 328, ал. 1, т. 10а КТ;

38 – чл. 328, ал. 1, т. 10б КТ;

39 – чл. 328, ал. 1, т. 10в КТ;

40 – чл. 328, ал. 1, т. 11 КТ;

- 41 – чл. 328, ал. 1, т. 12 КТ;
- 42 – чл. 328, ал. 2 КТ;
- 43 – чл. 330, ал. 1 КТ;
- 44 – чл. 330, ал. 2, т. 1 КТ;
- 45 – чл. 330, ал. 2, т. 2 КТ;
- 46 – чл. 330, ал. 2, т. 3 КТ;
- 47 – чл. 330, ал. 2, т. 5 КТ;
- 48 – чл. 330, ал. 2, т. 6 КТ;
- 49 – чл. 330, ал. 2, т. 7 КТ;
- 50 – чл. 330, ал. 2, т. 8 КТ;
- 51 – чл. 330, ал. 2, т. 9 КТ;
- 52 – чл. 330, ал. 2, т. 10 КТ;
- 53 – чл. 330, ал. 2, т. 11 КТ;
- 54 – чл. 331 КТ;
- 55 – чл. 334, ал. 1 КТ;
- 56 – чл. 337 КТ;
- 57 – чл. 338 КТ;
- 58 – чл. 19а, ал. 2 от Закона за администрацията;
- 59 – чл. 19а, ал. 3 от Закона за администрацията;
- 60 – чл. 340а, ал. 5, т. 1 от Закона за съдебната власт;
- 61 – чл. 340а, ал. 5, т. 2 от Закона за съдебната власт;
- 62 – чл. 340а, ал. 5, т. 3 от Закона за съдебната власт;
- 63 – чл. 340а, ал. 6 от Закона за съдебната власт;
- 64 – друго.

* Националната класификация на професиите и длъжностите (НКПД) е публикувана на интернет страницата на Министерството на труда и социалната политика – www.mlsp.government.bg.

Националната агенция за приходите обработва и защитава личните Ви данни съобразно изискванията на Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г.

Повече подробности за ангажиментите на Националната агенция за приходите в качеството ѝ на администратор на лични данни можете да намерите в „Политика по защита на личните данни в Националната агенция за приходите“, публикувана на интернет адрес: www.nar.bg, или да се свържете с нас на имейл адреса на Информационния център на НАП: infocenter@nra.bg, и телефон 0700 18 700.

Заключителни разпоредби

§ 6. Наредбата се издава на основание чл. 62, ал. 5 от Кодекса на труда и е съгласувана с изпълнителния директор на Националната агенция за приходите и с председателя на Националния статистически институт.

§ 7. Наредбата влиза в сила от 1 март 2021 г.

Министър:
Деница Сачева

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин (обн., ДВ, бр. 106 от 2006 г.; изм. и доп., бр. 7 и 79 от 2007 г., бр. 77 от 2009 г., бр. 49 от 2010 г., бр. 48 и 64 от 2011 г., бр. 7, 27, 54, 78 и 102 от 2012 г., бр. 40 от 2013 г.; Решение № 5079 от 2013 г. на ВАС на Република България – бр. 93 от 2013 г.; бр. 111 от 2013 г., бр. 14, 44, 49, 54, 66 и 83 от 2015 г.; Решение № 6046 от 2015 г. на ВАС на Република България – бр. 83 от 2015 г.; бр. 84 от 2015 г., бр. 44 и 76 от 2017 г., бр. 80 от 2018 г., бр. 10, 26, 52 и 75 от 2019 г. и бр. 8, 9 и 68 от 2020 г.)

§ 1. В чл. 1, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 7 се изменя така:

„7. изискванията към софтуерите за управление на продажбите в търговски обекти, включени в списъка по чл. 118, ал. 16 от ЗДДС, както и към производителите, разпространителите и ползвателите на такъв софтуер;“.

2. Създава се т. 10:

„10. редът за избор на лицата да ползват софтуер за управление на продажбите, включен в списъка по чл. 118, ал. 16 от ЗДДС, и редът за отказ от него.“

§ 2. В чл. 3, ал. 17 се правят следните изменения:

1. В т. 2 думите „и не приема други плащания, изискващи издаването на фискален/системен бон“ се заличават.

2. Точка 3 се отменя.

§ 3. В чл. 4, т. 3 след думите „Постановление № 289 на Министерския съвет от 1994 г. (обн., ДВ, бр. 101 от 1994 г.; изм. и доп., бр. 38 от 1995 г.; изм., бр. 73 от 1998 г., бр. 8 от 2001 г.; изм. и доп., бр. 54 от 2008 г., бр. 22 от 2011 г.)“ се добавя „или когато за продажбата/залога централната компютърна система на организатор на хазартни игри подава информация към сървър на Националната агенция за приходите по реда и начина, определени в наредбата по чл. 17, ал. 3, т. 6 от Закона за хазарта“ и се създава изречение трето: „Изискването да съдържа трайно вписана при отпечатването номинална стойност и най-малко два защитни елемента върху хартията и/или при печата и да са отпечатани по реда на Наредбата за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа, приета с Постановление № 289 на Министерския съвет от 1994 г. (обн., ДВ, бр. 101 от 1994 г.; изм. и доп., бр. 38